

SENARAI SEMAK PERMOHONAN JCS – SEKTOR KILANG

- | | |
|-------------------------------------|---|
| ☒ | 1. Form 9, 24 dan 49 / Borang B atau D (Bukan Sdn Bhd)
(Paid-up capital mesti sekurang-kurang RM500,000 untuk kilang) |
| ☒ | 2. Salinan Kad Pengenalan Pengarah/ Pemilik |
| ☒ | 3. Salinan Penyata Caruman KWSP 3 Bulan Terkini
(Borang 'A' tidak diterima. Bagi caruman melalui online, penyata KWSP akan di hantar ke email berdaftar di bawah KWSP/ di hantar melalui pos. Sekiranya tiada, hendaklah meminta salinan penyata KWSP di Pejabat KWSP berhampiran) |
| ☒ | 4. Laporan Kewangan Syarikat Bagi Tahun Terkini (Audit Report)
(Laporan Audit hendaklah bagi tahun TERKINI SAHAJA) |
| ☒ | 5. Wakil Syarikat Untuk Tujuan Permohonan
(Wakil syarikat hendaklah disertakan salinan kad pengenalan dan sekurang-kurangnya mempunyai 3 bulan caruman KWSP) |
| ☒ | 6. Lesen Perniagaan – MPJBT / CJ2/ MITI / LMW |
| ☒ | 7. Salinan K2
(Salinan K2 bagi 3 bulan TERKINI sahaja) |
| ☒ | 8. Letterhead (10 pcs) |
| ☒ | 9. Senarai Pekerja Tempatan Keluar / Masuk (3 Bulan Terkini)
(Senarai pekerja yang berhenti dan juga pekerja yang baru bekerja bagi tempoh 3 bulan terkini) |
| ☒ | 10. Gambar Banner Bagi Jawatan Kosong
(Banner hendaklah 9 kaki panjang x 3 kaki lebar, dan mesti berhadapan atau bersebelahan dengan sign board) |
| ☒ | 11. Salinan Iklan Jawatan Kosong yang Diiklankan di Surat Khabar & Resit Pembayaran
(Sekiranya pihak Syarikat pernah mengiklankan jawatan kosong di surat khabar seperti Harian Metro, China Press dan sebagainya, hendaklah disertakan salinan iklan dan juga salinan resit bayaran) |
| ☒ | 12. Borang Lampiran Keputusan Temuduga
(Borang temuduga bagi calon yang memohon kerja kosong bagi 3 bulan terkini) |
| ☒ | 13. * Salinan Senarai Pekerja Asing Terkini |
| ☒ | 14. * Salinan Borang PA2/98 |
| ☒ | 15. * Salinan Kontrak Kerja 1 Orang Pekerja Tempatan & 1 Orang Pekerja Asing Bagi Jawatan Yang Sama |
| ☒ | 16. * Salinan Slip Gaji 3 Bulan Bagi 1 Orang Pekerja Tempatan & 1 Orang Pekerja Asing |
| ☒ | 17. * Salinan Insurans Skim Pampasan Pekerja Asing (SPPA) Untuk Semua Pekerja Asing |

Majikan hendaklah mempunyai salinan-salinan untuk dokumen yang bertanda (*) bagi tujuan siasatan oleh Pegawai di Jabatan Tenaga Kerja dan pihak Jabatan Tenaga Kerja berhak untuk MENOLAK permohonan yang dikemukakan sekiranya dokumen tidak lengkap.